Karlsruher Institut für Technologie

Institut für Fördertechnik und Logistiksysteme
Prof. Dr.-Ing. Kai Furmans



|  |
| --- |
| Art der Arbeit |
| Titel der Arbeit |
| Vorgelegt von:Titel Vorname NachnameKarlsruhe, März 18 |
| Betreut von:Titel Vorname Nachname |

[Anstelle dieser Seite sollte die Aufgabenstellung eingefügt werden].

Ich versichere wahrheitsgemäß, die Arbeit selbstständig angefertigt, keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt zu haben, die wörtlich oder inhaltlich übernommenen Stellen als solche kenntlich gemacht zu haben und die Satzung des KIT zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis in der jeweils gültigen Fassung beachtet zu haben.

Karlsruhe, den 28. März 2018

(Vorname Nachname)

Danksagung

Kurzfassung

Vorname Nachname

Titel der Arbeit

Jeder Abschlussarbeit ist eine etwa einseitige Kurzfassung beizufügen, die Inhalt und Ergebnisse der Arbeit darstellt. Diese Kurzfassung ersetzt nicht die obligatorische Zusammenfassung am Ende der Arbeit.

Abstract

Vorname Nachname

Titel der Arbeit

Hier in Englisch.

Inhaltsverzeichnis

[Danksagung i](#_Toc396997105)

[Kurzfassung iii](#_Toc396997106)

[1 Einleitung 7](#_Toc396997107)

[1.1. Motivation und Zielsetzung 7](#_Toc396997108)

[1.2. Struktur der Arbeit 7](#_Toc396997109)

[2 Grundlagen 8](#_Toc396997110)

[2.1. Abschnitt 8](#_Toc396997111)

[2.1.1. Erster Untergliederungspunkt 8](#_Toc396997112)

[2.1.2. Zweiter Untergliederungspunkt 8](#_Toc396997113)

[3 Hauptteil 9](#_Toc396997114)

[3.1. Erster Unterabschnitt 9](#_Toc396997115)

[4 Fazit und Ausblick 10](#_Toc396997116)

[Literaturverzeichnis 11](#_Toc396997117)

[Abkürzungsverzeichnis 12](#_Toc396997118)

[Abbildungsverzeichnis 13](#_Toc396997119)

[Tabellenverzeichnis 14](#_Toc396997120)

[Anhang 15](#_Toc396997121)

1. Einleitung
	1. Motivation und Zielsetzung

Warum ist das Thema interessant und was ist die Zielsetzung der Arbeit?

* 1. Struktur der Arbeit

Hier soll erklärt werden, wo was steht.

Eine Aufzählung sieht folgendermaßen aus:

* Erster Punkt
* Zweiter Punkt
1. Grundlagen
	1. Abschnitt

Zwei Abschnittsüberschriften stehen nie direkt hintereinander. Es muss immer eine Hinführung geben. In den Grundlagen stehen die Erkenntnisse Anderer. Im Hauptteil stehen die eigenen Erkenntnisse.

* + 1. Erster Untergliederungspunkt
		2. Zweiter Untergliederungspunkt

Es gibt auch nie nur einen Untergliederungspunkt.



Abbildung Die Bildunterschrift mit Verweise 🡪 Beschriftung einfügen

Den Verweis auf die Abbildung 1 kann man mit Verweise 🡪 Querverweis einfügen.

1. Hauptteil

Tabelle Beispieltabelle

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. Erster Unterabschnitt
1. Fazit und Ausblick

Wurden die Ziele der Aufgabenstellung erreicht? Wenn nicht, warum? Was sind die Haupterkenntnisse der Arbeit? Wie könnte es weitergehen?

Literaturverzeichnis

Bitte an Chicago Manual of Style halten. Die Zitate und Referenzen können automatisch mit Word verarbeitet werden. Citavi ist ein Literaturmanagement-Programm, das sich in Word einbinden lässt. Studenten des KIT bekommen eine Lizenz zur Verfügung gestellt.

Abkürzungsverzeichnis

Nur wenn es sinnvoll erscheint

Abbildungsverzeichnis

Nur wenn es sinnvoll erscheint

[Abbildung 1 Die Bildunterschrift mit Verweise 🡪 Beschriftung einfügen 8](#_Toc362597399)

Tabellenverzeichnis

Nur wenn es sinnvoll erscheint

[Tabelle 1 Beispieltabelle 9](#_Toc362597400)

Anhang

Sachen, die die Arbeit zu ausführlich und unübersichtlich machen würden, gehören in den Anhang.